

«Принято»
на заседании педагогического совета
МБОУ «Старокадеевская СОШ»
Протокол от «14» декабря 2015 г.
№ 5

«Утверждаю»
Директор МБОУ «Старокадеевская СОШ»
Н. Ф. Муксинов
Приказом от «24» декабря 2015 г.
№ 85-0



**Положение
о методическом объединении классных руководителей
Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения
«Старокадеевская средняя общеобразовательная школа»
Черемшанского муниципального района
Республики Татарстан**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о методических объединениях классных руководителей в муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении «Старокадеевская средняя общеобразовательная школа» Черемшанского муниципального района Республики Татарстан разработано в соответствии со ст. 28. 47 Федерального закона от 29.12.2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Закона Республики Татарстан от 22 июля 2013 года N 68-ЗРТ «Об образовании», квалификационных требований к педагогическому работнику. Устава МБОУ «Старокадеевская средняя общеобразовательная школа» и других нормативных правовых документов по вопросам образования.

1.2. Методическое объединение классных руководителей является одной из форм постоянно действующих органов школьного самоуправления по профессиональной принадлежности.

1.3. Классные руководители 1 - 11 классов объединяются в методические объединения классных руководителей, совершенствующих свое методическое и профессиональное мастерство, организующих взаимопомощь для обеспечения современных требований к воспитанию молодежи, объединяющих творческие инициативы, разрабатывающих современные подходы к развитию личности школьника.

1.4. Приказом директора МБОУ «Старокадеевская средняя общеобразовательная школа» назначается руководитель методобъединения из числа наиболее квалифицированных педагогических работников.

1.5. Работа методического объединения организуется на основе планирования, отражающего план работы МБОУ «Старокадеевская средняя общеобразовательная школа».

1.6. Методическое объединение классных руководителей часть своей деятельности осуществляет на заседаниях, где анализируется и принимается к сведению информация о выполнении задач, изложенных во втором разделе данного Положения.

1.7. Методическое объединение может организовывать семинарские занятия для педагогов, циклы открытых воспитательных мероприятий по заданной и планируемой тематике.

2. Задачи методического объединения

Основными задачами методического объединения классных руководителей являются:

2.1. Изучение нормативной и методической документации по вопросам воспитания.

2.2. Представление (презентация) воспитательной системы класса, индивидуальные планы воспитательной работы в классном коллективе; предварительный анализ авторских программ и методик.

3. Функции методического объединения

Методическое объединение классных руководителей осуществляет следующие функции:

- 3.1. Изучает и презентует передовой педагогический опыт; организует проведение экспериментальной, творческой работы по организации воспитательной работы в классе.
- 3.2. Разрабатывает единые требования и критерии эффективности воспитательной системы класса и оценивания уровня воспитанности учащихся МБОУ «Старокадеевская средняя общеобразовательная школа».
- 3.3. Организует взаимопосещение воспитательных мероприятий по определенной тематике, планирует проведение открытых форм воспитательной деятельности.
- 3.4. Осуществляет ознакомление педагогических работников с методическими технологиями воспитания; знакомит с анализом состояния воспитательного процесса по итогам внутришкольного контроля за воспитательной работой.
- 3.5. Заслушивает отчеты о работе педагогов по повышению квалификации, отчеты о творческих командировках.
- 3.6. Организует проведение общешкольных коллективных творческих дел, воспитательных акций, смотров, фестивалей в МБОУ «Старокадеевская средняя общеобразовательная школа»; организует и проводит первый этап конкурсов, смотров, соревнований по вопросам воспитания; обсуждает состояние внеклассной работы с обучающимися.

4. Права методического объединения

- 4.1. Методическое объединение может участвовать в решении вопроса о возможности организации внедрения новых воспитательных технологий в отдельных классах при заинтересованности обучающихся и их родителей.
- 4.2. Методическое объединение может подготовить к изданию в педагогической литературе коллективный или индивидуальный труд по отдельным технологиям воспитания, итогам экспериментальной деятельности.

5. Обязанности педагогов, участников методического объединения

- 5.1. Участвовать в методическом объединении классных руководителей МБОУ «Старокадеевская средняя общеобразовательная школа».
- 5.2. Участвовать в заседаниях методического объединения, практических семинарах, в проведении смотров, фестивалей и т.п. по вопросам воспитания.
- 5.3. Активно участвовать в разработке открытых воспитательных мероприятий (классных часов, коллективных творческих дел, внеклассных занятий по учебному предмету), стремиться к повышению уровня профессионального мастерства.
- 5.4. Знать новинки методики воспитания, Федеральный закон № 273 «Об образовании в Российской Федерации», нормативные документы, требования к организации воспитательного процесса; владеть основами самоанализа педагогической деятельности.

6. Организация деятельности методического объединения

- 6.1. Методическое объединение классных руководителей работает под руководством руководителя.
- 6.2. План работы методического объединения рассматривается на первом заседании.
- 6.3. Заседания методического объединения МБОУ «Старокадеевская средняя общеобразовательная школа» созываются не менее одного раза в четверть в соответствии с

планом работы или по мере необходимости для решения вопросов, относящихся к компетенции объединения.

7. Документация методического объединения

7.1. Заседания методического объединения классных руководителей оформляются в виде протоколов. К открытым мероприятиям может быть разработан раздаточный методический материал.

7.2. В конце учебного года заместитель директора по воспитательной работе МБОУ «Старокадеевская средняя общеобразовательная школа» анализирует работу методического объединения и принимает на хранение (в течение 1 года):

- план работы методического объединения;
- тетрадь протоколов заседаний методического объединения (с приложениями);
- годовой анализ о выполненной работе.

8. Заключительные положения

8.1. В случае изменения законодательства Российской Федерации, Республики Татарстан в области образования и (или) устава МБОУ «Старокадеевская средняя общеобразовательная школа» в части, затрагивающей выше рассматриваемые вопросы настоящее Положение может быть изменено (дополнено).

Проекты изменений (дополнений) к настоящему Положению разрабатываются заместителем директора МБОУ «Старокадеевская средняя общеобразовательная школа» по воспитательной работе, принимаются педагогическим советом МБОУ «Старокадеевская средняя общеобразовательная школа» и утверждаются в порядке, установленном уставом МБОУ «Старокадеевская средняя общеобразовательная школа». Изменения (дополнения) к настоящему Положению вступают в силу с 1 сентября следующего учебного года, если решением педагогического совета МБОУ «Старокадеевская средняя общеобразовательная школа» не будет установлен иной срок вступления их в силу. Текст настоящего Положения на официальном сайте МБОУ «Старокадеевская средняя общеобразовательная школа» должен быть обновлен в соответствии с внесенными изменениями (дополнениями) в течение десяти дней с момента утверждения изменений (дополнений).

8.2. Настоящее Положение должно быть признано недействительным и разработано заново в случае переименования, изменения типа и (или) реорганизации МБОУ «Старокадеевская средняя общеобразовательная школа».